JEU mémory – DATES CAMPAGNE DES CAMPS

Objectifs du jeu : Découvrir les dates importantes de la campagne des camps et le but de chaque évènement

Durée : 15 min

Mise en équipe : Retrouvez ceux et celles qui ont la même bordure (de carte) que vous !

Matériel : 1 jeu de mémory par équipe + pour le récap, la feuille des évènements marquants de la campagne des camps

Principe :

Retrouver les **7 moments marquants** de la campagne des camps en reconstituant des triplets de cartes : le nom de l'événement, sa date, son objectif.

À son tour, un joueur retourne 3 cartes :

- S'il forme un triplet correct (nom + date + objectif correspondant) : il gagne le triplet, il rejoue
- Si les 3 cartes ne correspondent pas : il les remet face cachée au même endroit, c'est au joueur suivant

Les joueurs doivent mémoriser les positions au fil de la partie.

Liste des évènements avec réponse :

Date	Nom	Objectifs
15 février	Lancement de la campagne des camps	Ouverture officielle de la campagne des camps 2026 ! Présentation des convictions et nouveautés. Diffusion du calendrier, des outils d'accompagnement.
14 mars	Boost ton camp	Temps d'accompagnement collectif pour faire avancer concrètement les projets de camp : pédagogie, organisation, sécurité, réglementation, budget, vie d'équipe… Présence obligatoire sur un créneau de 2h.
17 mai	Infos TAM prêtes	Date limite pour que les infos à faire remonter sur le TAM soient complétées (date, lieux, maîtrise, jeunes, stages pratiques, date d'explo).
Semaine du 18 mai	Visio déclaration de camp TAM	Temps de déclaration en visio avec la directrice ou le directeur de camp et le/la RG. + 1 membre du PAF. Vérification des éléments réglementaires et ajustements si nécessaire avant validation de la télédéclaration.
6-7 juin	Présentation dossiers de camp	Présentation du dossier de camp devant l'équipe territoriale. Créneau d'1h30 sur inscription (présence obligatoire). Temps d'échange, de clarification, de questionnement… Ateliers de formation obligatoires après pour avoir toutes les clés afin de bien réussir son camp (hygiène/sécu, santé, analyse de risques…) !
Avant le 21 juin	Autorisation de camper	Envoi des autorisations officielles de départ en camp pour les dossiers validés. Cette autorisation conditionne le départ : aucun camp ne peut avoir lieu sans validation complète.
26 juin	Dîner des directeurices de camp	Temps convivial de rencontre entre directrices et directeurs de camp du territoire. Dernières informations, partage de conseils, retours d'expérience avant les départs en camp.

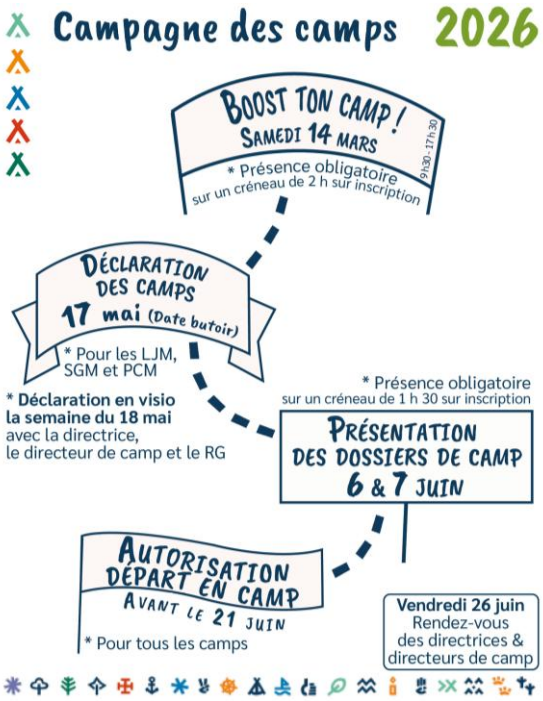
Mouvement de jeunesse et d'éducation populaire catholique ouvert à tous, sans distinction de nationalité, de culture, d'origine sociale ou de croyance. Association de loi 1901 reconnue d'utilité publique, habilitée à recevoir dons et legs.

Scouts et Guides de France
Immeuble Le Baudran - Bâtiment D
21-37 rue de Stalingrad 94 110 Arcueil
Tèl : 01 44 52 37 37

sgdf.fr

Récap :

Visuel de l'échéancier à présenter avec les différents règles pour les échéances.



Nouveauté 2026 - pour tous les camps (départs en juillet ou août) ce sont les mêmes contraintes de temps !

Mouvement de jeunesse et d'éducation populaire catholique ouvert à tous, sans distinction de nationalité, de culture, d'origine sociale ou de croyance. Association de loi 1901 reconnue d'utilité publique, habilitée à recevoir dons et legs.

Scouts et Guides de France
Immeuble Le Baudran - Bâtiment D
21-37 rue de Stalingrad 94 110 Arcueil
Tèl : 01 44 52 37 37

sgdf.fr

WE 6–7 juin	**Dimanche 17 mai**	**Avant le 21 juin**	**Vendredi 26 juin**
Présentation des dossiers de camp	**Infos TAM prêtes**	**Autorisation de camper**	**Dîner des directeur.ices de camp**
Présentation du dossier de camp devant l'équipe territoriale. Créneau d'1h30 sur inscription (présence obligatoire). Temps d'échange, de clarification, de questionnement... Ateliers de formation obligatoires après pour avoir toutes les clés afin de bien réussir son camp (hygiène/sécu, santé, analyse de risques...) !	Date limite pour que les infos à faire remonter sur le TAM soient complétées (date, lieux, maîtrise, jeunes, stages pratiques, date d'explo).	Envoi des autorisations officielles de départ en camp pour les dossiers validés. Cette autorisation conditionne le départ : aucun camp ne peut avoir lieu sans validation complète.	Temps convivial de rencontre entre directrices et directeurs de camp du territoire. Dernières informations, partage de conseils, retours d'expérience avant les départs en camp.

Dimanche 15 février

Lancement de la campagne des camps

Ouverture officielle de la campagne des camps 2026 ! Présentation des convictions et nouveautés. Diffusion du calendrier, des outils d'accompagnement.

Samedi 14 mars

Boost ton camp !

Temps d'accompagnement collectif pour faire avancer concrètement les projets de camp : pédagogie, organisation, sécurité, réglementation, budget, vie d'équipe... Présence obligatoire sur un créneau de 2h.

Semaine du 18 mai

Visio déclaration de camp TAM

Temps de déclaration en visio avec la directrice ou le directeur de camp et le/la RG. + 1 membre du PAF. Vérification des éléments réglementaires et ajustements si nécessaire avant validation de la télédéclaration.

SCOUTS GUIDES DE FRANCE

Territoire
Val d'Yvelines

Campagne des camps 2026

BOOST TON CAMP !
SAMEDI 14 MARS
9h30 - 17h30
* Présence obligatoire
sur un créneau de 2 h sur inscription

DÉCLARATION DES CAMPS
17 mai (Date butoir)
* Pour les LJM, SGM et PCM

*** Déclaration en visio la semaine du 18 mai**
avec la directrice,
le directeur de camp et le RG

* Présence obligatoire
sur un créneau de 1 h 30 sur inscription

PRÉSENTATION DES DOSSIERS DE CAMP
6 & 7 JUIN

AUTORISATION DÉPART EN CAMP
AVANT LE 21 JUIN
* Pour tous les camps

Vendredi 26 juin
Rendez-vous
des directrices &
directeurs de camp